

CFPPA DE L'EPINE  
52 Allée du Château  
51460 L'EPINE  
☎03.26.68.66.11  
Fax : 03.26.68.66.26

**FICHE D'INSCRIPTION**  
**Session Formation Evaluation .....**

**ETAT CIVIL :**

**Mr, Mme :** .....  
Nom de jeune fille : .....  
Prénoms : .....  
Date de naissance : .../.../.....à .....département : .....  
Adresse de résidence principale : .....  
.....  
Société/adresse : .....  
.....

**COORDONNEES :**

Téléphone fixe : .....Téléphone portable : .....  
Fax : .....E-mail : .....

**SITUATION DU STAGIAIRE AU MOMENT DE L'INSCRIPTION :** merci de cocher une case

- |  |   |
|--|---|
| <input type="checkbox"/> Exploitant agricole           | <input type="checkbox"/> Employé non agricole     |
| <input type="checkbox"/> Cadre supérieur non agricole  | <input type="checkbox"/> Ouvrier non agricole     |
| <input type="checkbox"/> Cadre moyen non agricole      | <input type="checkbox"/> Salarié CDD              |
| <input type="checkbox"/> Associé d'exploitant agricole | <input type="checkbox"/> Profession libérale      |
| <input type="checkbox"/> Co-exploitant agricole        | <input type="checkbox"/> Primo demandeur d'emploi |
| <input type="checkbox"/> Salarié agricole              | <input type="checkbox"/> Autre demandeur d'emploi |
| <input type="checkbox"/> Salarié organisme agricole    | <input type="checkbox"/> Inactif                  |
| <input type="checkbox"/> Patron industrie commerce     | <input type="checkbox"/> Retraité                 |
| <input type="checkbox"/> Aide familiale                | <input type="checkbox"/> Autre : .....            |

Paielement de la redevance :     287 € (1 catégorie)    369 € (2 catégories)    451 € (3 catégories)

**Préciser :**

**Choix de la catégorie principale (1 catégorie)**

- Chien (14h)  
 Chat (14h)  
 Autres (14h) (petits mammifères – poissons – oiseaux)

**Choix des catégories supplémentaires**

- Chien (4h)  
 Chat (4h)  
 Autres (4h)

*Le règlement par chèque bancaire est à libeller à l'ordre de l'Agent comptable de l'EPLEFPA de Châlons-en-Champagne et à joindre avec la copie de votre carte d'identité, à la présente fiche de demande d'inscription. Les frais de formation ne seront pas remboursés en cas d'absence. Une facture vous sera remise en fin de formation.*

Déclare avoir pris connaissance du Règlement Intérieur disponible sur notre site internet : [www.cfppalepine.fr](http://www.cfppalepine.fr)

Je soussigné(e).....  
m'engage à passer la formation-évaluation liée à l'attestation de connaissance des animaux domestiques.

Fait à : .....le ...../...../ 2018  
Signature :

Le CFPPA de l'Épine réalise des formations qualifiantes – diplômantes et des actions de formation professionnelle continue dans les domaines suivants : Mécanique agricole ; Agriculture/espaces verts ; Education canine ; Animaux de compagnie ; Aide à la personne ; Sauveteur Secouriste du travail ; Accompagnement à l'emploi/ orientation ; Initiation informatique / Initiation comptable ...

### Désignation

Clients : co-contractants de CFPPA de l'Épine,  
Clients non professionnels : toute personne physique, non professionnelle, qui achète à ses frais une ou plusieurs formations au CFPPA de l'Épine.

### Objet et champ d'application

Toute commande de formation implique l'acceptation sans réserve par le Client et son adhésion pleine et entière aux présentes conditions générales de vente qui prévalent sur tout autre document du Client, et notamment sur toutes conditions générales d'achat.

### Documents contractuels

Le CFPPA de l'Épine fait parvenir au Client, une convention de formation professionnelle continue établie selon les articles L6353-1 et L6353-2 du Code du travail. Le Client s'engage à retourner dans les plus brefs délais, au CFPPA un exemplaire signé et portant son cachet commercial (avant le démarrage de la formation).  
Si au moment de la contractualisation, le ou les noms des participants ne sont pas connus par le Client, celui-ci peut les communiquer au CFPPA au plus tard 10 jours ouvrés avant le démarrage de la formation. A défaut, la responsabilité du CFPPA de l'Épine ne saurait être engagée à quelque titre que ce soit.

### Document de validation

En cas de réussite du participant aux épreuves de validation, les formations réalisées par le CFPPA donnent lieu, selon le cas, à la délivrance de :

- Certification de blocs de compétences
- Certification d'Unités Capitalisables
- Diplôme du ministère de l'agriculture
- Certificat de Qualification Professionnelle
- Attestation de reconnaissance de compétences
- Reconnaissance des acquis de l'expérience
- Attestation de formation

Dans tous les cas, le CFPPA adresse une attestation de présence et d'assiduité au participant.

### Conditions financières

Le Prix : Les prix des formations du CFPPA de l'Épine font appel aux stipulations contractuelles. Sauf dispositions particulières, ils incluent les frais pédagogiques, l'utilisation des salles et/ou des ateliers de formation, l'utilisation du matériel pédagogique.

Les prestations, réalisées par le CFPPA de l'Épine, bénéficient de l'exonération de TVA prévue à l'article 261-4-4<sup>a</sup> du code général des impôts.

### Facturation et conditions de paiement

Le règlement s'effectue à 30 jours nets à réception de la facture ; passé ce délai, les indemnités de retard seront calculées selon le taux d'intérêt légal en vigueur auxquelles s'ajoutera une indemnité pour frais de recouvrement de 40 €.

Si le Client souhaite que le règlement soit émis par l'OPCA dont il dépend, il lui appartient :

- de faire une demande de prise en charge avant le début de la formation et de s'assurer de la bonne fin de cette demande ;
- de l'indiquer explicitement sur son bulletin d'inscription ou sur son bon de commande ;
- de s'assurer de la bonne fin du paiement par l'OPCA qu'il aura désigné.

Si l'OPCA ne prend en charge que partiellement le coût de la formation, le reliquat sera facturé au Client.

Si le CFPPA de l'Épine n'a pas reçu la prise en charge de l'OPCA au 1er jour de la formation, le Client sera facturé de l'intégralité du coût du stage.

En cas de non-paiement par l'OPCA, pour quelque motif que ce soit, le Client sera redevable de l'intégralité du coût de la formation et sera facturé du montant correspondant.

### Résiliation

Le défaut de paiement total ou partiel d'une seule échéance contractuellement prévue donne le droit au CFPPA de l'Épine de résilier de plein droit la convention de formation ou le contrat passé avec le Client après une mise en demeure restée sans effet dans un délai de 15 jours. Toutes les factures sont dues par le Client au prorata des formations fournies augmentées, le cas échéant des indemnités de retard prévues à l'article Conditions de paiement.

### Justification des formations

Le CFPPA de l'Épine s'engage à fournir, sur demande, tout document ou pièce justificative de la réalité et de la validité des dépenses engagées conformément à l'article L 6361-1 du code du travail.

### Annulation – report ou abandon – dédit formation

Toute demande d'annulation d'une formation ou prestation à l'initiative du Client doit être notifiée par écrit.

En cas d'annulation tardive par le Client – moins de 8 jours ouvrés avant le début de la formation – ou en cas de non présentation du participant aux date et heure fixées par le CFPPA de l'Épine, le droit d'annulation s'élève à 50 € pour une action inférieure à 14 h et à 100 € pour une action supérieure 14 heures.

Dans le cas où les formations sont reportées ou annulées par le CFPPA de l'Épine, le Client est informé par écrit dans les 8 jours ouvrés avant la date de démarrage. Si annulation passée ce délai, le Client sera dédommagé, à titre de dédit, d'une somme de 50 € pour une action inférieure à 14 h et de 100 € pour une action supérieure 14 heures. Si report de la formation, le client ne peut prétendre à aucune indemnité de ce chef.

En cas d'abandon définitif de la formation par le stagiaire, les périodes de formation effectivement suivies sont facturées par le CFPPA de l'Épine.

En cas d'absentéisme au-delà de 25% des heures totales, le client s'engage au versement forfaitaire de 49 € / jour, au titre de dédommagement.  
La somme totale d'un dédommagement ne peut faire l'objet d'une demande de remboursement ou de prise en charge par un OPCA.

### Force majeure

Lorsque par la suite de cas de force majeure définis par la jurisprudence en cours, le CFPPA de l'Épine est dans l'impossibilité de poursuivre la formation, le contrat ou la convention conclue avec le Client est résilié de plein droit sans que ce dernier puisse prétendre à une quelconque indemnité. Le client est toutefois tenu au paiement prorata temporis des prestations réalisées par le CFPPA de l'Épine.

### Disposition relative aux achats de formation par un Client non professionnel

Dans ce cas, un contrat de formation, conforme aux dispositions de l'article L 6353-4 du code du travail est obligatoirement conclu. A compter de la signature de ce contrat, le Client non-professionnel dispose d'un délai de rétractation de 14 jours calendaires. L'exercice de ce droit de rétractation se fait par lettre recommandée avec accusé de réception ; le cachet de la poste faisant foi.

Le prix de la formation est fixé par le contrat. Le CFPPA de l'Épine peut exiger une avance pouvant aller jusqu'à 30% du prix. Toutefois, cette avance n'est exigible qu'après expiration du délai de rétractation de 14 jours, en application de l'article L6353-6 du code du travail.

Le solde du prix est versé selon un échéancier fixé dans le contrat de formation.

L'absence de règlement total ou partiel ou tout incident de paiement ouvre le droit au CFPPA de l'Épine de suspendre ou de résilier le contrat dans les conditions mentionnées à l'article Annulation – report ou abandon – dédit formation.

### Refus de commande

Dans le cas où un Client passerait une commande au CFPPA de l'Épine, sans avoir procédé au paiement de la (des) commande(s) précédente(s), le CFPPA de l'Épine pourra refuser d'honorer la commande et de délivrer les formations concernées, sans que le Client puisse prétendre à une quelconque indemnité, pour quelque raison que ce soit.

### Propriété intellectuelle

- Pour les formations inter-entreprises et les formations E-learning.

Les droits de reproduction, d'utilisation, de diffusion, d'adaptation, de modification, d'exploitation des supports de formation Interentreprises restent la propriété exclusive du CFPPA de l'Épine et ne peuvent donc pas être cédés au Client.

- Pour les formations intra entreprise

Sous réserve du complet paiement du prix de la session de formation, le CFPPA de l'Épine pourra céder au Client les droits de reproduction, d'utilisation, de diffusion, d'adaptation, de modification et d'exploitation des supports de formation, pour un usage exclusivement interne et dans des conditions devant être définies entre les parties.

### Protection et accès aux informations à caractère personnel

Le Client est informé que les informations à caractère personnel qui sont communiquées au CFPPA de l'Épine en application et dans l'exécution des commandes et/ou ventes pourront être communiquées aux partenaires contractuels du CFPPA pour les besoins desdites commandes.

Conformément à la loi n°78-17 du 6 janvier 1978, dite Loi Informatique et Libertés, mise à jour par la loi du 6 août 2004, le Client dispose d'un droit d'accès, de rectification et d'opposition aux données personnelles le concernant. Ce droit est exercable en faisant une demande par e-mail ou par courrier adressé au CFPPA de l'Épine.

### Responsabilité du CFPPA de l'Épine

L'obligation souscrite par le Centre dans le cadre des formations qu'il dispense est une obligation de moyens et ne peut en aucun cas être interprétée comme une obligation de résultat.

### Confidentialité et communication

Toutes informations (hors celles accessibles au public) dont le CFPPA ou le Client aura eu connaissance ou qui auront été communiquées par l'autre partie ou par un Client un tiers, antérieurement ou durant l'exécution du contrat, sont strictement confidentielles et chacune des parties s'interdit de les divulguer.

Pour les besoins de l'exécution des formations, chacune des parties n'est autorisée à communiquer les informations susvisées qu'à ses préposés et/ou éventuels sous-traitants autorisés ; chacune des parties se porte fort du respect de cette obligation par ses préposés et/ou éventuels sous-traitants. Chacune des parties s'engage à restituer (ou détruire, au choix de l'autre partie) lesdites informations ainsi que leur copie, dans les 5 jours ouvrés après le terme ou la résiliation du contrat ou du bon de commande, sur simple demande de l'autre partie. Les Parties seront liées par la présente obligation de confidentialité pendant une durée de deux ans à compter de la cessation de leurs relations contractuelles.

Le Client autorise expressément le CFPPA de l'Épine à mentionner son nom, son logo et à faire mention à titre de références de la souscription à une commande et de toute opération découlant de son application dans l'ensemble de leurs documents commerciaux.

### Renonciation

Le fait pour le CFPPA de l'Épine de ne pas se prévaloir à un moment donné de l'une quelconque des clauses des présentes, ne peut valoir renonciation à se prévaloir ultérieurement de ces mêmes clauses.

### Attribution de compétences

Tous litiges qui ne pourraient être réglés à l'amiable seront de la compétence exclusive du tribunal administratif quel que soit le siège ou la résidence du Client, nonobstant pluralité de défendeurs ou appel en garantie.

### Loi applicable

Les Conditions Générales et tous les rapports entre le CFPPA de l'Épine et ses Clients relèvent de la Loi française.